

POSTE A POURVOIR

Responsable des Fonctions Supports

DEFINITION DU POSTE

Le Centre Hospitalier du Cateau-Cambrésis, établissement public de santé de 253 lits et places, recherche son **Responsable des Fonctions Supports**.

Le/la titulaire du poste assurera la supervision de **trois secteurs**:

- les **services hôteliers**,
- le **bio-nettoyage**,
- la **blanchisserie**.

Vous encadrerez une équipe d'environ **15 agents** et serez rattaché(e) au **Directeur des Services Logistiques** de l'établissement.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

MISSIONS PRINCIPALES :

- **Encadrement d'équipe** : Encadrer et coordonner l'activité d'une équipe intervenant sur l'ensemble des fonctions supports (services hôteliers, bio-nettoyage, blanchisserie).

- **Services hôteliers** :
 - Superviser les services hôteliers de l'établissement, en veillant à la qualité de l'accueil hôtelier, de l'hébergement et de l'environnement des patients.
 - Organiser et superviser la distribution des repas aux patients, en lien avec le service de restauration, afin de garantir un service de qualité respectant les normes alimentaires (HACCP) et les horaires prévus.

- **Hygiène et bio-nettoyage** : Piloter l'internalisation de l'équipe de bio-nettoyage (précédemment externalisée) et assurer la mise en place puis le respect des protocoles d'hygiène hospitalière pour l'entretien des locaux.
- **Blanchisserie** : Assurer le suivi du contrat de blanchisserie externalisée : contrôler la qualité du linge fourni, gérer la relation avec le prestataire et veiller à la disponibilité du linge propre pour les services.
- **Qualité et sécurité** : Veiller au respect strict des normes d'hygiène et de sécurité dans l'ensemble de ces activités, en collaboration avec les services compétents (équipes qualité, hygiène hospitalière, etc.).
- **Amélioration continue** : Contribuer à l'amélioration continue des prestations hôtelières et logistiques (propreté, confort, repas, linge), et assurer la coordination avec les équipes de soins et les autres services de l'hôpital pour répondre efficacement aux besoins des patients et du personnel.

APTITUDES PROFESSIONNELLES

Savoir-être :

- Sens institutionnel et de la satisfaction des patients.
- Rigueur, organisation et réactivité face aux imprévus.
- Qualités relationnelles, écoute et diplomatie dans les échanges.
- Leadership et capacité à encadrer, motiver et fédérer une équipe pluridisciplinaire.
- Esprit d'équipe et adaptabilité au contexte hospitalier.

Savoir-faire :

- Maîtrise des normes d'hygiène hospitalière, des protocoles de bio-nettoyage et de la prévention des infections nosocomiales.
- Bonne connaissance des processus de restauration collective en milieu de santé et des règles de sécurité alimentaire (normes **HACCP et RABC**).
- Maîtrise de la gestion du linge hospitalier et du suivi de prestations externalisées (blanchisserie).
- Compétences confirmées en management d'équipe et en organisation du travail (planification des horaires, suivi d'activité, gestion des priorités).
- Aisance avec les outils informatiques bureautiques (Word, Excel, etc.) et logiciels de gestion interne pour piloter et suivre les activités des services.

CONDITIONS D'EXERCICE

- **Expérience** : Expérience significative souhaitée dans la gestion de services logistiques tout particulièrement de bio-nettoyage, idéalement en milieu hospitalier ou médico-social.
- **Durée de travail** : Poste à temps plein.
- **Statut/Contrat** : Recrutement en **CDI** ou par voie de **mutation**.

DÉPÔT DES CANDIDATURES

Merci d'adresser votre dossier de candidature (**CV + lettre de motivation**) à :
Monsieur le Directeur du Centre Hospitalier du Cateau-Cambrésis
Courriel : personnelpm@ch-lecateau.fr